

Møtereferat Austtunsletta Velforening

Dato: 10.03.2025

Kl. 2000

Sted: Hinnahuset

Saksliste:

1. Valg av møteleder og referent
2. Godkjenning av innkalling
3. Registrering av stemmeberettigede og fullmakter
4. Valg av representanter til signering av protokoll
5. Styrets beretning for 2024 og planer for 2025
6. Regnskap for 2024
7. Budsjett for 2025
8. Fastsettelse av årsavgift
9. Valg av nytt styre
10. Bruk av bil på feltet og lading fra vegg
11. Makebytte med Jåttå Utvikling

1. Valg av møteleder og referent

Dan Aasen ble utnevnt som møteleder, mens Bjørn Lasse Tranvåg ble utnevnt som referent

2. Godkjenning av innkalling

Ingen innvendinger ble reist mot innkallingen, og møtet ble åpnet i samsvar med vedtektene.

3. Registrering av stemmeberettigede og fullmakter

Antall registrerte stemmeberettigede:

- 19 husstander ved fysisk oppmøte
- 1 fullmakt

4. Valg av representanter til signering av protokoll

Mette Tjørhom Frick og Asmaa Jama fra hus nr. 64 og 29 ble valgt til å signere protokollen fra møtet.

5. Styrets beretning for 2024 og planer for 2025

Møteleder presenterte styrets beretning og planer for 2025. Under sak 5 ble følgende innspill gitt:

- Gang- og sykkelveien gjennom feltet bør legges inn i kommunens brøytekart. Møteleder informerte at veien har brøyteprioritet 3 (lavest) og derfor ikke vil bli umiddelbart brøytet ved store snøfall.
- Møteleder informerte om at det var etterspurt trafikksimulering, men at dette ikke var mottatt for krysset ved Kiwi, særlig med hensyn til påkjøring til RV44 fra Austtunsletta.

- Det ble spurt om styret hadde undersøkt søknadsprosessen for å endre bordkledning fra stående til liggende på 4. etasjers hus. Styreleder svarte at en generell søknad ikke kunne sendes, men en samlet forespørsel fra en hel rekke hus kunne vurderes.

Fra sakliste:

Styremøter: I 2024 ble det avholdt to styremøter, i tråd med gjennomsnittet for de siste årene. Styret har en stabil sammensetning, noe som sikrer god kontinuitet og mindre tid brukt på innføring i saker. Mesteparten av styrearbeidet er gjennomført individuelt mellom møtene, med løpende dialog i en Messenger-gruppe. Referater fra møtene er tilgjengelige på nettsiden.

Prosjekter: Drift og vedlikehold av gang- og sykkelveier: Etter at kommunen overtok dette ansvaret har det oppstått en del misforståelser, hovedsakelig fordi kommunen selv mangler oversikt over sitt ansvarsområde. Det arbeides med å avklare dette.

Kommunikasjon med Bussveien: Gjennom hele 2024 har det vært dialog med Fylkeskommunen om avbøtende tiltak i forbindelse med byggingen av bussveien. Dessverre opplever vi at innspillene våre ikke alltid blir tatt til etterretning. Styret har prioritert trafiksikkerhet og fremkommelighet, spesielt med tanke på det nye lyskrysset mellom Austtunveien og Diagonalen.

Dugnad og sosialt treff: I mai ble det arrangert et sosialt treff med hoppeslott, dans og enkel servering. Arrangementet ble godt mottatt, da det styrker nabofellesskapet. For 2025 har vi ikke fått tilskudd til arrangementet, noe som medfører visse tilpasninger.

Vedlikehold: Inspeksjoner fra 2024 viser behov for oppgraderinger av anleggene på feltet, spesielt lekeplassene. Det opprettes en arbeidsgruppe for planlegging og gjennomføring.

Jåttå Utvikling: Dialog er innledet med Jåttå Utvikling om utvikling av nabotomten i nord (se sak 11

6. Regnskap for 2024

Magnus Lysen presenterte årsregnskapet for 2024. Revisor fra Austtunsletta har ikke revidert regnskapet på grunn av sykdom. Det var ingen innvendinger mot årsregnskapet for 2024, og det anses derfor som godkjent.

7. Budsjett for 2025

Økonomiansvarlig Magnus Lysen presenterte budsjettet for 2025. Det ble opplyst at det er planlagt et overskudd på 28.000 kroner, som skal settes av til fremtidige vedlikeholdskostnader for fellesområder, lekeplasser og drivhus. Økonomiansvarlig informerte også om at enkelte lekeapparater har råteskader og må repareres i løpet av 2025.

8. Fastsettelse av årsavgift

Økonomiansvarlig presenterte kontingenten for 2025. Årsmøtet vedtok kontingenten.

Det ble diskutert muligheten for å endre datoen for utsendelse av faktura fra mars og september. Møteleder foreslo en løsning der betalingsfristen endres fra 30 til 60 dager, og at dette implementeres fra neste fakturautsendelse.

9. Valg av nytt styre

Årsmøtet godkjente det nye styret som presentert i sakslisten. Ingen av de fysisk tilstedeværende på årsmøtet meldte seg til rollen som revisor. Hus nr. 64 skulle melde tilbake til styret om noen i husstanden kunne påta seg dette vervet.

10. Bruk av bil på feltet og lading fra vegg

Møteleder anmodet alle om å gripe inn ved unødvendig bilkjøring i området. Videre ble det påpekt at lading med kabler over fortau og inne i feltet ikke er tillatt, og at dette kan rapporteres til Stavanger Parkering for videre oppfølging.

11. Makebytte med Jåttå Utvikling

Før årsmøtet ble det arrangert et digitalt informasjonsmøte med Jåttå Utvikling om makebytte på grunn av utbygging nord for Austtunsletta.

Jåttå Utvikling har presentert et forslag om endring og flytting av den eksisterende parkeringsplassen i nord. JU ønsker å innlede en dialog med representanter fra Austtunsletta velforening og har uttrykt ønske om å oppnå enighet innen utgangen av 2025. Samtidig planlegger de å sende inn en omreguleringsplan til Stavanger kommune.

JU indikerte at det kan være muligheter for å tilrettelegge ekstra parkeringsplasser for personer med bevegelseshemming, hjemmehjelpstjenester og bildelingsordninger. JU understreket at størrelsen på parkeringsplassene skal overholde gjeldende standarder.

På årsmøtet ble det gjennomført en avstemning. Møtelederen informerte før avstemningen om at, dersom Alternativ 2 blir valgt, vil det gjennomføres en ny avstemning før en intensjonsavtale signeres.

Alternativ 1: Det besluttet å ikke inngå en avtale om makebytte med Jåttå Utvikling.

Alternativ 2: Styret gis fullmakt til å sette sammen en arbeidsgruppe til å fremforhandle et utkast til intensjonsavtale om makebytte, på vegne av velforeningen. Det gis også mandat til å hente inn fagkompetanse ved behov. Utkastet vil fremmes i et ekstraordinært årsmøte når denne arbeidsgruppen anser at saken er tilstrekkelig belyst.

Resultatet fra avstemningen var som følger:

- **Alternativ 1:** 3 stemmer
- **Alternativ 2:** 16 stemmer
- **Blankt:** 1 stemme

Årsmøtet vedtok Alternativ 2. Hus nr. 31 meldte seg frivillig til å delta i arbeidsgruppen.

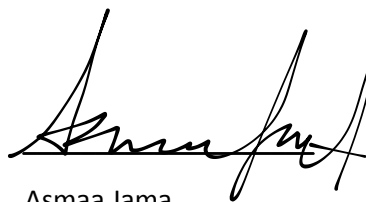
12. Annet

Det ble bemerket at det ofte etterlates avfall ved siden av de nedgravde avfallsbeholderne. Styreleder oppfordret alle til å ta ansvar og informere om de ser noen gjøre dette, samt gi beskjed til egne barn. Noen tiltak ble drøftet dersom situasjonen ikke forbedrer seg, for eksempel oppsetting av skilt og alltid åpen luke på beholderen.

Møtet ble avsluttet klokken 22:15.

Mette Tjørhom Frick

Mette Tjørhom Frick



Asmaa Jama

	Til stede	Fullmakt	alt 1	Alt 2	blank
Austtunsletta 10		1		1	
Austtunsletta 15	1			1	
Austtunsletta 17	1			1	
Austtunsletta 29	1			1	
Austtunsletta 31	1			1	
Austtunsletta 48	1			1	
Austtunsletta 58	1			1	
Austtunsletta 62	1			1	
Austtunsletta 64	1		1		
Austtunsletta 72	1			1	
Austtunsletta 76	1			1	
Austtunsletta 78	1			1	
Austtunsletta 92	1			1	
Austtunsletta 100	1			1	
Austtunsletta 102	1			1	
Austtunsletta 104	1		1		

Austtunsletta
108

Austtunsletta
110

1

1

Austtunsletta
116

1

1

Austtunsletta
120

1

1

Austtunsletta
124

1

1

19

1

3

16

1